



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
ХАСАВИЮРТОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ  
БОЛЬНИЦА им. Р.П. АСКЕРХАНОВА**

e-mail- [hasavurtcgb@mail.ru](mailto:hasavurtcgb@mail.ru) ИНН 0544014104 ОГРН-1020502111013 КПП-054401001  
Р\с – 40601810100001000001 Л\сч,- 22036 У19730 ул. Алиева 21 тел. 887231 5-16-55

---

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ  
ДАГЕСТАН "ХАСАВИЮРТОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ  
БОЛЬНИЦА ИМ. Р.П. АСКЕРХАНОВА"**

г. Хасавюрт  
2017 год

## **1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики**

1.1. Антикоррупционная политика Государственного бюджетного учреждения Республики Дагестан «Хасавюртовская центральная городская больница им. Р.П. Аскерханова» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова»

1.2. Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - «Федеральный закон № 273-ФЗ»).

1.3. Политика отражает приверженность ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности, а также поддержанию репутации на должном уровне.

**1.4. ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» ставит перед собой цели:**

– Минимизировать риск вовлечения ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова», руководства и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

– Сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание политики ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

– Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова»;

– Установить обязанность работников ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

### **1.5. Основные меры по предупреждению коррупции:**

– определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

– сотрудничество организации с правоохранительными органами;

– разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

– принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

## **2. Используемые в политике понятия и определения**

В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

**Антикоррупционная политика** – утвержденный установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкурентных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности учреждения;

**Аффилированные лица** – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность учреждения;

**Коррупция** - *злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.* Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - *получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных*

имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - *незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).*

**Конфликт интересов** - *ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя учреждения) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения, работником (представителем учреждения) которого он является.*

**Личная заинтересованность работника (представителя учреждения)** - заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Коррупционное правонарушение** - *деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.*

**Коррупционный фактор** - *явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.*

**Учреждение** - Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Хасавюртовская центральная городская больница им. Р.П. Аскерханова»

**Официальный сайт**—сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности учреждения, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежит организации (<http://hascgb.ru/>);

**План противодействия коррупции** —утверждаемый руководителем

учреждения документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты;

**Предупреждение коррупции** - деятельность ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности медицинской организации**

3.1. *Противодействие коррупции в Российской Федерации осуществляется на основе следующих принципов:*

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. **Система мер противодействия коррупции в ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» основывается на следующих ключевых принципах:**

3.2.1. *Принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.* Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

3.2.2. **Принцип личного примера руководства.**

Ключевая роль руководства ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.2.3. **Принцип вовлеченности работников.**

Информированность работников ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

#### **3.2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.**

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова», его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного учреждения коррупционных рисков.

#### **3.2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.**

Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

**3.2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений** в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

#### **3.2.7. Принцип открытости.**

*Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности.*

**3.2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.** *Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.*

### **4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под действие политики**

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются *работники ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.* Политика распространяется и на лиц, выполняющие для учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. *В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.*

### **5. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции.**

5.1. Работники учреждения вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

**-руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;**

*-воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;*

*-воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающим как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;*

*-незамедлительно информировать непосредственного руководителя, председателя Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, и (или) руководителя учреждения о случаях склонности работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.*

**6. Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).**

**6.1. Работник, в том числе обязан:**

6.1.1. уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие

6.1.2. государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

6.1.3. принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

6.1.4. уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме;

6.1.5. передавать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов.

6.2. Все работники ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

6.3. Заведующие отделениями (службами) ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей

Политики.

6.4. Задачи, функции должностных лиц или ответственных за противодействие коррупции **должны быть установлены в том числе и в трудовых договорах и должностных инструкциях.**

6.5. В число обязанностей должностного лица, включается:

– разработка и представление на утверждение главному врачу ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова»: проектов локальных нормативных актов Организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников, декларации о конфликте интересов и т.д.);

– проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

– организация проведения оценки коррупционных рисков;

– прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами; организация заполнения и рассмотрения уведомлений о конфликте интересов;

– организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

– оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

– оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

– проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова» в руководству

## **7. Мероприятия по предупреждению коррупции.**

Работа по предупреждению коррупции в учреждении ведется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом противодействия коррупции.

## **8. Конфликт интересов**

8.1. Работники в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

– при принятии **решений по деловым вопросам и выполнении**



*своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения*

- без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;  
– **избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств**, которые могут привести к конфликту интересов;

– **раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;**

– содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов. Учреждение берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация подлежит тщательной проверке уполномоченным на это должностными лицами с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

## **8.2. Способы разрешения конфликта интересов:**

– **ограничение доступа работника к конкретной информации**, которая может затрагивать личные интересы работника;

– **добровольный отказ работника или его отстранение** (постоянное или временное) **от участия** в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

– **пересмотр и изменение функциональных обязанностей** работника; **временное отстранение работника от должности**, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

– **перевод работника на должность**, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, **не связанных с конфликтом интересов;**

– **передача работником принадлежащего ему имущества**, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

**отказ работника от своего личного интереса**, порождающего конфликт с

– интересами учреждения;

– **увольнение работника из учреждения** по инициативе работника;

– **увольнение работника по инициативе работодателя** за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности учреждения и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

**8.3. Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются непосредственный начальник работника, сотрудник кадровой службы, главный врач.**

Рассмотрение *полученной информации проводится коллегиально*

## **9. Антикоррупционное просвещение работников.**

В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в учреждении *на плановой основе посредством антикоррупционной пропаганды (лекции, семинары, совещания, круглые столы и т.д.) и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.*

Антикоррупционная пропаганда осуществляется *в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.*

Антикоррупционное консультирование осуществляется в *индивидуальном порядке в рамках работы Комиссии* по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.

## **10. Внутренний контроль**

10.1. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

10.2. Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в учреждении, в том числе путем:

10.2.1. *проверки соблюдения различных организационных процедур* и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

10.2.2. *контроля документирования операций хозяйственной деятельности* медицинской организации;

10.2.3. *проверки экономической обоснованности осуществляемых операций* в сферах коррупционного риска.

10.2.4. *Контроль документирования операций хозяйственной деятельности* прежде всего связан с *обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности* организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление *неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах* и отчетности, *уничтожение документов и отчетности* ранее установленного срока и т.д.

## **11. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

Работники учреждения за совершение коррупционных

**правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 13 Федерального закона № 273-ФЗ).**