

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о предоставлении платных медицинских услуг населению

и оплате труда сотрудников ЦГБ им.Р.П.Аскерханова г.Хасавюрт,

участвующих в оказании платных медицинских услуг.

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, законами Российской Федерации: «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 года № 1006 «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями»,

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг населению дополнительно к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи, оказываемому населению ЦГБ им.Р.П.Аскерханова г.Хасавюрт.

1.3. Платные медицинские услуги – это медицинские услуги, которые в соответствии с действующим законодательством не должны предоставляться за счет средств государственных внебюджетных фондов и бюджета, а также все медицинские услуги, предусмотренные действующими отраслевыми классификаторами, которые предоставляются на возмездной основе по желанию граждан.

1.4. Настоящее Положение распространяется на оказание платных медицинских услуг гражданам, включая оказание медицинских услуг за плату в рамках договоров с организациями.

1.5. Дополнительные платные медицинские услуги ЦГБ им.Р.П.Аскерханова г.Хасавюрт оказываются в целях расширения спектра оказываемой медицинской помощи, охвата большего количества населения медицинской помощью и для укрепления материально-технической базы учреждения.

1.6. Перечень платных медицинских услуг утверждается главным врачом в соответствии с имеющейся лицензией на медицинские услуги.

### 2. Порядок предоставления платных медицинских услуг

2.1. Основанием для оказания платных медицинских услуг является:

- отсутствие соответствующих медицинских услуг в Программе государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской

помощи на очередной финансовый год; отсутствие гарантий по оплате данного вида медицинской услуги из средств бюджета и внебюджетных фондов;

- добровольное желание пациента получить платную медицинскую услугу;

- отсутствие у граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства страхового полиса обязательного и (или) добровольного медицинского страхования.

2.2. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы медицинского учреждения, при этом не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по ТППГ.

2.3. Оказание платных медицинских услуг по желанию пациента может производиться на анонимных условиях.

2.4. Оказание платных медицинских услуг может проводиться как в медицинском учреждении, так и на дому.

2.5. Поликлиника обязана обеспечить соответствие предоставляемых медицинских услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

2.6. Поликлиника предоставляет платные медицинские услуги при наличии специального разрешения Комитета по здравоохранению, с указанием видов работ и услуг по специальностям, которые разрешается предоставлять за плату.

2.7. Предоставление платных медицинских услуг осуществляется только при наличии лицензии на избранный вид медицинской помощи.

2.8. Платные медицинские услуги оказываются населению в на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг, порядок и срок оплаты.

2.9. Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами).

2.10. Договор о предоставлении платных медицинских услуг заключается в простой письменной форме.

2.11. Договор содержит конкретные условия оказания медицинской услуги. Заказчик подписью подтверждает, что ознакомлен с программой предоставления платных медицинских услуг и дает свое информированное согласие персоналу поликлиники на их реализацию.

2.12. Платные медицинские услуги сотрудниками оказываются в свободное от основной работы время, с обязательным составлением графика работы по основной работе и работе по оказанию платных медицинских услуг – отдельно.

Платные медицинские услуги могут оказываться в основное рабочее время, если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во внерабочее время:

- забор материала для диагностических исследований в клиничко-диагностической лаборатории проводится в период с 8-00 до 10-00 часов утра. Для забора материала у пациентов в рамках платных медицинских услуг выделяется отдельный фельдшер-лаборант. В случае отсутствия потребности в платных медицинских услугах фельдшер–лаборант производит забор материала в рамках бесплатной медицинской помощи;

-платные медицинские услуги в рентгенологическом кабинете и физиотерапевтическом отделении (в связи с наличием вредных условий труда) могут проводиться в основное время при наличии «окна» в основной очереди на проведение данной медицинской услуги;

2.13. В поликлинике не предоставляются за плату медицинские услуги по ультразвуковой диагностике в случае, если имеется очередь на их бесплатное получение.

2.14. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в амбулаторной карте больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе и прикладывается договор о предоставлении медицинских услуг за плату.

2.15. В соответствии с законодательством ЦГБ им.Р.П.Аскерханова г.Хасавюрт несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ, а так же в случаях причинения вреда (ущерба) здоровью и жизни пациента в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.16. Льготы, предоставляемые населению

1. Участникам боевых действий в Афганистане, участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, в размере 50%.

2. Инвалидам и участникам ВОВ, вдовам участников ВОВ, работникам тыла и блокадникам в годы ВОВ, инвалидам 1 группы общего заболевания при оплате предоставляется льгота в размере 50%

2.17. При несоблюдении ЦГБ им.Р.П.Аскерханова г.Хасавюрт обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;

- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

2.18. ГБУЗ освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а так же по иным основаниям, предусмотренным законом.

### **3. Порядок оплаты платных медицинских услуг**

3.1. Оплата за оказанные медицинские услуги, предоставляемые населению, производится в соответствии с прейскурантом, утвержденным главным врачом в кассу поликлиники с применением контрольно-кассового аппарата.

3.2. Платные медицинские услуги работникам предприятий, организаций, предоставляемые специалистами поликлиники по договору с организацией, оплачиваются по счету, выставленному поликлиникой, в размере, исчисленном в соответствии с прейскурантом на предоставляемые услуги. Оплата может проводиться по безналичному расчету или за наличный расчет в кассу поликлиники.

3.3. Поликлиника обязана вести бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставляемых платных медицинских услуг за плату в соответствии с действующими нормативными документами.

3.4. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг, поступают на лицевой счет в ЦГБ им.Р.П.Аскерханова г.Хасавюрт .

### **4. Порядок расходования средств от оказания платных медицинских услуг.**

4.1. Все средства, поступившие в учреждение от оказания платных медицинских услуг, как наличные, так и безналичные, аккумулируются на лицевом ЦГБ им.Р.П.Аскерханова г.Хасавюрт

4.2. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, распределяются в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов и делятся на:

- оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, прочих расходов и услуг;
- приобретение медицинского оборудования, медицинского инструментария, медикаментов, перевязочных средств, расходного материала, хозяйственного инвентаря, мягкого инвентаря, канцелярских товаров.

4.3. Распределение денежных средств, проводится в соответствии с Положением «О распределении денежных средств, поступающих от

оказания платных медицинских услуг по утвержденным главным врачом и согласованным с представителем выборного профсоюзного комитета.

4.4. Максимальный размер средств, направляемых на оплату труда с учетом начислений на оплату труда, устанавливается в размере не более 50 % от полученного дохода и 50% на нужды ЦГБ им.Р.П.Аскерханова г.Хасавюрт

4.5. Доходы, получаемые от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, остаются в распоряжении учреждения и расходуются в соответствии с ПФХД.

4.8. Прибыль, остающаяся в распоряжении учреждения после уплаты налогов, направляется на хозяйственные нужды учреждения, а так же на премирование сотрудников.

## **5. Финансовое обеспечение специалистов, оказывающих платные услуги.**

5.1. Фонд оплаты труда работников, оказывающих платные медицинские услуги и медицинские услуги в рамках реализации программ добровольного медицинского страхования, и административно-хозяйственного персонала не должен превышать 50% от общей суммы полученного дохода.

5.2. Заработная плата лиц косвенно участвующих в процессе предоставления платных услуг населению, в том числе административно-хозяйственный персонал не должна превышать 10 % от общей суммы полученного дохода, в том числе: лицо, ответственное за оказание платных медицинских услуг - регистратор, ведущий запись пациентов – 2,0 %; ответственный бухгалтер – 1 %, ответственный экономист 1 %, главный врач -1,2%,(приказ от 13.07.2016г-1043-П), кассир-1%.

5.3. Распределение фонда оплаты труда по платным услугам по, в целом, определяется по общей стоимости услуг.

5.4. Персональное распределение фонда оплаты труда производится с учетом индивидуального вклада работников, участвующих в предоставлении платных услуг.

5.5. Положение об оплате труда работников оказывающих платные медицинские услуги, утверждается главным врачом.

5.6. Главный врач и главный бухгалтер несет материальную и другую ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников.

## ***5. Учет, отчетность и контроль при предоставлении***

### ***платных медицинских услуг.***

5.1. Учет и отчетность за оказание медицинской услуги возлагается непосредственно на лиц, выполняющих данную услугу.

5.2. Администрация учреждения создает условия для предоставления платных медицинских услуг, обеспечивает наличие информации о Перечне услуг, их стоимости, условий предоставления и получения и т.д.

- 5.3. Администрация контролирует подбор кадров, утверждает Перечень предоставляемых платных медицинских услуг, цены; имеет право прекращать деятельность по оказанию платных медицинских услуг в случае падения спроса у населения на данный вид медицинских услуг.
- 5.4. Статистический и бухгалтерский учет и отчетность результатов, предоставляемых платных медицинских услуг населению, ведется отдельно от основной деятельности в порядке и в сроки, установленные правовыми актами РФ.
- 5.5. Контроль медицинской деятельности персонала, занятого оказанием платных медицинских услуг возлагается на заведующих соответствующих поликлинических отделений.
- 5.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг, ежемесячной отчетностью исполнителей, графиками работ, а также порядком взимания денежных средств с граждан возлагается на заместителя главного врача утвержденного приказом руководителя.
- 5.7. Финансовый контроль поступления средств от оказания платных медицинских услуг и своевременная сдача наличных денег в банк, расходование средств и своевременная выплата заработной платы возлагается на главного бухгалтера.
- 5.8. Ответственность за составление сметы доходов и расходов средств от оказания платных медицинских услуг, расчет калькуляций, правильное и своевременное распределение средств по оплате труда сотрудников возлагается на заместителя главного врача по экономическим вопросам.
- 5.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение платных медицинских услуг работниками, оказывающими платные медицинские, медицинские услуги в рамках реализации программ добровольного медицинского страхования, администрация принимает меры по привлечению лиц, виновных в нарушении, к дисциплинарной ответственности.
- 6.0. Контроль за ценами на медицинские услуги в рамках реализации программ добровольного медицинского страхования и порядком взимания денежных средств с населения осуществляют в пределах своей компетенции лица, ответственное за оказание платных медицинских услуг.
- 6.1. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также услуг опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, лицо, ответственное за оказание платных медицинских услуг, обязано незамедлительно извещать об этом главного врача.

6.2. За нарушение прав пациентов, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

### **Категорий граждан, которым платные медицинские услуги оказываются на льготной основе (бесплатно)**

- Участники, ветераны боевых действий в Афганистане и другие.
- Участники, ветераны и инвалиды Великой отечественной войны, а также лица приравненные к ним.
- Инвалиды 1 группы
- Лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»
- Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС

**Правила**  
**Оказания платных медицинских услуг**  
**ГБУ «Хасавюртовская центральная городская больница»**  
**им. Р.П.Аскерханова.**

1. Настоящие правила определяют порядок, условия, права и обязанности, ответственность сторон (отделение-пациент) при оказании медицинской услуги и являются обязательными для обеих сторон.
2. Правила разработаны в соответствии с «Основами законодательства РФ об охране здоровья населения», «Законом о защите прав потребителя», с «Положением о предоставлении платных медицинских услуг населению», утвержденных министром здравоохранения РД Ибрагимовым Т.И.
3. Отделение является структурным подразделением учреждения государственной формы собственности с Уставом, утвержденным МЗ РД и Госкомимуществом РД.
4. Отделение оказывает платные медицинские услуги по видам деятельности, разрешенным лицензией.
5. Режим работы утверждается руководителем и доводится до населения (информация)
6. Отделение организует лечебно-диагностический процесс в соответствии с современными требованиями к предоставлению медицинской услуги, требованиями ОСТов и научными достижениями в области медицины.
7. Отделение предоставляет услуги надлежащего качества в соответствии с технологиями, утвержденными МЗ РФ и разрешенными к применению на территории РФ.
8. При оказании лекарственной помощи используются только сертифицированные лекарственные средства в объемах необходимых для адекватного лечения.
9. Применяемые методы диагностики, лечения, используемые лекарственные средства должны соответствовать медицинским показаниям и объективному состоянию пациента на момент оказания медицинской помощи и применяться при условии его (пациента) информированного согласия (или согласия его законных представителей).
10. Отделение предоставляет информацию о состоянии здоровья больного, включая сведения о результатах обследования, диагноза, прогнозе, методах лечения, связанных с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и результатах лечения, стоимости услуги, информируют об имеющейся сопутствующей патологии. При отказе пациента от получения такой информации, она не предоставляется.

11. При оказании платной медицинской услуги с пациентом заключается договор в двух экземплярах, в котором предусматриваются все детали взаимоотношений отделение-пациент. Оплата за медицинские услуги производится в ЦГБ г.Хасавюрт с применением контрольно-кассовых машин или бланков являющихся документом строгой отчетности. Отделение, оказавшие медицинские услуги, обязано выдать пациенту кассовый чек или копию бланка, подтверждающий прием наличных денег.

12. Основанием заключения договора является постановление Правительства №1006 от 04.10.2012г «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских»

13. При отказе пациента засвидетельствовать личной подписью знание и понимание настоящих правил учреждение вправе отказать пациенту в оказании плановой помощи.

14. Сроки возмещение или выполнения дополнительных услуг оговариваются дополнительным договором.

15. При невозможности достижения согласия в случае возникновения претензий пациент вправе обратиться в экспертный отдел ЦГБ г.Хасавюрт.

16. При оказании медицинских услуг отделение обеспечивает выполнение каждого вида работ в срок, оговоренный с пациентом.

17. При нарушении сроков оказания медицинских услуг, проводимых по договору на оказании платной медицинской помощи, по вине учреждения (несвоевременное обследование, отсутствии лекарств, специалистов, развитие осложнений по вине учреждения и др.) стоимость снижается на 0,5% за каждый день сверх установленного срока.

18. Отделение не несет ответственности за качество лечения:

--при невыполнении врачебных назначений (отказ родителей, законных представителей)

--при отказе пациента от дополнительных необходимых для постановки диагноза и назначении адекватного лечения исследований.

--при нарушении пациентом противоэпидемического и санитарно-гигиенического режима.

--при невыполнении пациентом настоящих правил.

--при сокрытии пациентом информации, необходимой для постановки диагноза или адекватного лечения.

--позднее обращение; самолечение.

--возникновение патологических реакций ранее не регистрируемых у пациента на те или иные препараты и материалы.

19. При выполнении всех рекомендаций лечащего врача отделение гарантирует качество и своевременность оказания медицинской помощи.

20. Отделение проводит анализ результатов проведенного лечения.

21. По просьбе пациента (законного представителя) выдает информацию о медицинских вмешательствах.

22. Отделение своевременно предупреждает пациентов обо всех причинах снижения качества оказываемых услуг, уменьшения или увеличения срока продолжительности лечения. Помощь оказывается специалистами, имеющими сертификаты соответствия по виду медицинской деятельности, разрешенной отделению лицензией.

23. При проведении дополнительных диагностических исследований, изменении плана лечения, стоимости, пациент ставится в известность, получает дополнительную информацию и дальнейшее его лечение проводится только с его согласия. Врач предупреждает пациентов обо всех причинах возможного снижения качества оказываемых услуг, при необходимости приглашаются консультанты.

Право принятия окончательного решения по Порядку оказания помощи пациенту остается за лечащим врачом. Стоимость консультаций, проведенных по согласованию с пациентом, оплачивается дополнительно к стоимости услуги. Оплата выполненных услуг проводится в соответствии с настоящими правилами.

24. Отделение вправе отказаться от выполнения медицинской услуги, если пациент настаивает на проведение манипуляций или требует выполнения объемов, не предусмотренных технологиями и влекущих при их выполнении нежелательные последствия.

25. Отделение вправе отказать пациенту в плановом лечении при нарушении им режима работы учреждения или правил внутреннего распорядка, с которыми пациента знакомит заведующий отделением.

26. Отделение вправе переназначить опоздавшего на прием пациента на другой день, в свободное у врача время.

27. Право пациента:

--знакомиться с настоящими правилами оказания медицинской помощи и свидетельствовать личной подписью согласие на выполнение настоящих правил;

--требовать от отделения предоставления полной и достоверной информации об условиях предоставления медицинских услуг, информации о безопасности используемого оборудования, технологий, материалов, сведения о квалификации специалистов, выполняемых услугах:

--при наличии обоснованных претензий к качеству оказания медицинских услуг требовать: уменьшения ее стоимости, выполнения дополнительного лечения или диагностических исследований за счет учреждения, исполнения услуги другим специалистом.

--возмещение убытков в размере стоимости услуги, а при наличии доказанного вреда возмещения ущерба настоящего и ожидаемого за счет средств виновного лица.

28. Пациент обязан:

--выполнять рекомендации лечащих врачей и среднего медперсонала.

--предоставлять информацию о состоянии своего ,необходимую для качественного планирования и оказания медицинской помощи.

--извещать врач обо всех изменениях в состоянии здоровья, принимаемых лекарственных препаратов.

--своевременно ,без опозданий являться на прием ,при невозможности явиться на прием заранее предупреждает дежурного администратора.

--при возникновении претензий и разногласий с лечащим врачом обращаться к заведующему отделением, руководителю.

--подтверждать личной подписью предоставленную ему информацию( в информационном соглашении)

29. При поступлении на лечение больному необходимо иметь при себе документ подтверждающий

оплату ,паспорт.