

**Письменные формы  
обращений, уведомлений и справок сотрудников больницы в комиссию по  
соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и  
урегулированию конфликта интересов**

**Форма № 1 «Обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений»:**

В ГБУ РД «Хасавюртовская ЦГБ им. Р.П. Аскерханова»

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина; наименование организации,

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. лица, представляющего организацию)

\_\_\_\_\_

(место жительства, телефон;

\_\_\_\_\_

адрес организации, телефон)

**О Б Р А Щ Е Н И Е**

гражданина, представителя организации по фактам коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина, представителя организации)

2. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых заявителю стало известно о случаях совершения коррупционных

\_\_\_\_\_

правонарушений гражданином, представителем организации)

3. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые совершил гражданин, представитель или

\_\_\_\_\_

руководитель организации)

4. \_\_\_\_\_  
(материалы, подтверждающие Ваше обращение, при наличии)

\_\_\_\_\_

---

(дата)

---

(подпись, инициалы и фамилия)

**Форма № 2 «Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)»**

Главному врачу ГБУ РД  
«Хасавюртовская ЦГБ им.  
Р.П. Аскерханова»

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу  
(о выполнении иной оплачиваемой работы)<sup>1</sup>

В соответствии со статьей 282 Трудового кодекса РФ

я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности)

намерен(а) выполнять (выполняю) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
оплачиваемую деятельность:

\_\_\_\_\_  
(указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

по \_\_\_\_\_  
(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, и адрес данной организации)

<sup>1</sup> В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

Работа по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов», «по ведению бухгалтерии», «по написанию статей» и т.д.)

не повлечет возникновение конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя структурного  
подразделения)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы зарегистрировавшего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(подпись зарегистрировавшего уведомление)



4). \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также

информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_