**Справка**

**о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших**

**к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника**

|  |
| --- |
| Пострадавший работник |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность,структурное подразделение, стаж работы по специальности) |
|  |
|  |
|  |
| Место получения работником микроповреждения (микротравмы): |  |
|  |
|  |
|  |
| Дата, время получения работником микроповреждения (микротравмы): |  |
|  |
| Действия по оказанию первой помощи: |  |
|  |
| Характер (описание) микротравмы |  |
|  |
| Обстоятельства: |  |
|  | (изложение обстоятельств получения работникоммикроповреждения (микротравмы)) |
|  |
|  |
|  |
| Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме): |  |
|  |
|  |
| (указать выявленные причины) |
|  |
| Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению (микротравме): |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Специалист по охране труда |  |
|  | (подпись, фамилия, инициалы, дата) |

Приложение № 2

к Положению о порядке рассмотрения и учета

микроповреждений (микротравм) работников

|  |
| --- |
| Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации) |
| Дата начала ведения журнала |  | Дата окончания ведения журнала |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. пострадавшего работника, должность, подразделение | Место, дата и время получения микроповреждения (микротравмы) | Краткие обстоятельства получения работником микроповреждения (микротравмы) | Причины микроповреждения (микротравмы) | Характер (описание) микротравмы | Принятые меры | Последствия микроповреждений (микротравмы) | Ф.И.О., должность лица, производившего запись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |